

Rolprofiel Planbegeleider

1. Functie-informatie

Functienaam

Planbegeleider

2. Algemene informatie

Het kernteam bestaat uit 16 collega's die zich bezighouden met vergelijkbare werkzaamheden, verdeeld over vier regio's: Noordoost, Zuidoost, Midden en West. Op dit moment bestaat het team planbegeleiders uit 3 collega's; gewaardeerd op schaalniveau 12, 4 collega's op schaal 10 en 9 collega's op schaal 11. Deze herwaardering richt zich op de collega's gewaardeerd in schaal 11.

Dit team wordt ondersteund door 13 planologen buitengebied, die gespecialiseerd zijn in het adviseren over de ruimtelijke impact van diverse initiatieven in de fysieke leefomgeving. Daarnaast werken de planbegeleiders nauw samen met adviseurs uit verschillende beleidsterreinen, wat zorgt voor een breed gedragen aanpak en uitgebreide kennisdeling.

De rol van Planbegeleider valt onder de programmalijn Uitvoering Omgevingswet, een pijler binnen het programma Wonen, Werken en Leefomgeving (WWL). De Planbegeleider werkt nauw samen met collega's binnen andere programmalijnen van WWL, zoals Wonen, Werklocaties, Omgevingskwaliteit en Gebiedstransformaties. De planbegeleider is eerste aanspreekpunt voor gemeenten voor ruimtelijke initiatieven en is eindverantwoordelijke voor de integrale afweging en advisering hierover richting de gemeente. Hierbij wordt zorggedragen voor de noodzakelijke verbinding met andere provinciale programma's zoals Natuur, Water en Bodem, Energie en Milieu, Mobiliteit, Landbouw en Cultuurhistorie.

Met de invoering van de Omgevingswet is het werkveld verder uitgebreid. Dit betekent dat de planbegeleider ook rekening houdt met milieuaspecten, gezondheid en externe veiligheid. Om deze brede scope effectief te kunnen beheren, stemmen zij regelmatig af met diverse partijen zoals gemeenten, regio's, burgers, bedrijven, ontwikkelaars en adviesbureaus

De werkomgeving is dynamisch, sturend en ondersteunend, waarbij samenwerking en integrale benaderingen centraal staan.

3. Resultaatgebieden

De werkzaamheden van de Planbegeleider zijn samen te vatten in de volgende werkzaamheden (zie bijlage voor uitgebreide toelichting).

De Planbegeleider:

- Is het eerste aanspreekpunt voor interne (o.a. Mobiliteit, Natuur, Landbouw, Bodem en Water, Energie en Milieu) en externe collega's (gemeenten en waterschappen) als het gaat om ruimtelijke initiatieven en processen;
- Gaat zorgvuldig om met de maatschappelijke/provinciale belangen en het individuele belang van de ondernemer;

- Werkt samen met de initiatiefnemer, gemeenten maar kijkt ook naar de omgeving. Hierbij worden verschillende opties tegen elkaar afgewogen en worden onderdelen van deze opties weer samengevoegd tot een eventueel nieuw alternatief;
- Houdt rekening met de Omgevingsvisie, Omgevingsverordening, beleidskaders en andere provinciale programma's. De planbegeleider moet kunnen omgaan met onverwachte omstandigheden en verschuivingen van beleid;
- Analyseert trends en ontwikkelingen op het vlak van ruimtelijke initiatieven;

4. Verantwoordelijkheden

De verantwoordelijkheden van de Planbegeleider zijn:

1. Advisering

De Planbegeleider is het eerste aanspreekpunt voor interne (o.a. Mobiliteit, Natuur, Landbouw, Bodem en Water, Energie en Milieu) en externe collega's (gemeenten en waterschappen) als het gaat om ruimtelijke initiatieven en processen. De planbegeleider draagt daarbij zorg voor het tegen elkaar afwegen van sectorale belangen (o.a. van de provinciale programma's Natuur, Water en Bodem, Energie en Milieu, Mobiliteit, Landbouw, Wonen, Werken, Cultuurhistorie en Gemeenten, Waterschappen en initiatiefnemers) en het borgen van de provinciale ambities. Daarmee wordt invulling gegeven aan de bovenliggende provinciale opgaven/taakvelden met betrekking van zuinig ruimtegebruik en het behouden en versterken van de omgevingskwaliteit. Dit wordt gedaan via een diep, rond en breed benadering waarin niet alleen gekeken wordt naar de zichtbare effecten, maar ook naar de effecten op minder zichtbare lagen en effecten in de tijd.

2. Verbinding en samenwerking

Binnen het speelveld zijn verschillende sectorale bovenliggende maatschappelijke/provinciale belangen betrokken maar ook het individuele belang van de ondernemer. Om te komen tot een voor eenieder aanvaardbare oplossing dient er zorgvuldig met deze belangen te worden omgegaan. Meebewegen, meeveren, beïnvloeding maar ook robuustheid en zelfverzekerdheid zijn (improviserende, communicatieve, organiserende en advies) vaardigheden die hiervoor van essentieel belang zijn. Deze beïnvloeding vindt plaats in de planfase waarbij het daadwerkelijke effect van het initiatief op de leefomgeving pas, na realisatie, op langere termijn zichtbaar is.

3. Co creatie

Elk initiatief en elk casus is anders. Zowel vanuit de invalshoek van de individuele ondernemers als de gemeente maar ook vanuit de specifieke bijzonderheden van de leefomgeving waarin het initiatief een plek moet (hoopt te) krijgen. Er bestaat geen blauwdruk. Samenwerking/co-creatie met de initiatiefnemer, gemeenten maar ook de omgeving is daarbij essentieel. In het eerdergenoemde samenspel van het diep, breed en rondkijken, zullen verschillende opties tegen elkaar afgewogen dienen te worden waarbij onderdelen van deze opties weer samengevoegd (kunnen) worden tot een nieuw alternatief.

4. Visievorming en regie

Het kader van de werkzaamheden wordt gevormd door de Omgevingsvisie en de Omgevingsverordening. Daarnaast wordt ook rekening gehouden met beleidskaders van andere provinciale programma's. Alhoewel deze kaders in de basis wel een langere looptijd hebben kunnen lokale maar ook provinciale politieke overwegingen net tot andere nuances leiden die van grote invloed kunnen zijn op de werkzaamheden van de planbegeleider. Een voorbeeld hiervan is de stikstof opgave waarbij de wens tot vermindering van de N- depositie door agrarische bedrijven leidt tot een wens voor

meer ruimte voor niet-agrarische activiteiten in het landelijk gebied. Of bijvoorbeeld de consequenties van de grote opgave rondom wonen en het huisvesten van asielzoekers in relatie tot de provinciale doelstelling m.b.t. zorgvuldig ruimtegebruik. Dit zijn onverwachte omstandigheden en verschuivingen van beleid waar de planbegeleider mee te maken krijgt en waarin betrokkene zelfbewust en met overtuigingskracht zijn rol dient in te vullen. Uitdaging hierbij is om de druk “op kortetermijnoplossingen voor urgente maatschappelijk vraagstukken” in een dusdanig perspectief te plaatsen dat de ontwikkeling ook op langere termijn duurzaam en volhoudbaar is.

De omgevingsverordening kent basisprincipes voor een evenwichtige toedeling van functies met daaronder een groot aantal motiverings- en onderbouwingsartikelen. Plannen en initiatieven kunnen dus niet langs een afvinklijstje gelegd worden. Per casus zal op niveau van het initiatief maar met oog voor de bredere omgeving (diep, rond en breed) en in overleg met meerdere belanghebbende partijen een onderbouwing/afweging gemaakt dienen te worden. De planbegeleider heeft daarmee de ruimte en de verantwoordelijkheid om vanuit de doelstellingen omgevingskwaliteit en zorgvuldig ruimtegebruik, rekening houdend met de basisprincipes voor een evenwichtige toedeling van functies en de specifieke lokale omstandigheden samen met de gemeente tot een oplossing te komen.

De planbegeleider analyseert trends en ontwikkeling op het vlak van ruimtelijke initiatieven. Hij/zij signaleert in welke mate wenselijke en minder wenselijk geachte initiatieven zich verhouden tot en passen binnen de provinciale Omgevingsverordening. In beide situaties (wenselijk maar niet passend en niet wenselijk maar wel passend) wordt actief in overleg getreden met de provinciale beleidsprogramma's over de noodzaak tot aanpassen van het beleid. Indien het beleid is aangepast kan dit ook een vertaling in de Omgevingsverordening krijgen.

5. Coördinatie van de uitvoering

De planbegeleider is het eerste aanspreekpunt voor interne (o.a. Mobiliteit, Natuur, Landbouw, Bodem en Water, Energie en Milieu) en externe collega's (gemeenten en waterschappen) als het gaat om ruimtelijke initiatieven en processen. Dit geldt zowel voor de informele (vooroverleg) als formele (besluitvormingsfase) van het ruimtelijk initiatief. De planbegeleider coördineert daarbij de integrale provinciale reactie op het voorliggende initiatief. Hiervoor worden breed in de organisatie adviezen ingewonnen, tegen elkaar afgewogen en vertaald in een reactie. Eventuele discrepanties/spanningen tussen de sectorale adviezen worden in een zo'n vroeg mogelijk stadium gesignaleerd. Indien noodzakelijk gaat de planbegeleider hierover actief in overleg met de collega's om tot een gezamenlijk gedragen standpunt te komen. Daar waar nodig wordt dit opgeschaald naar de opdrachtnemer.

6. Eigenaarschap en partnerschap

- *Balans tussen Belangen:* Streven naar een optimale balans tussen provinciale belangen, gemeentelijk belangen en de belangen van initiatiefnemers zoals deze een plek gekregen hebben in het ruimtelijke plan.
- *Duurzaamheid:* Bevorderen van duurzame ontwikkeling die stuurt op zuinig ruimtegebruik en de omgevingskwaliteit in Brabant behoudt en versterkt.
- *Samenwerking:* Creëren van een constructieve samenwerking tussen alle betrokken partijen onder de kaders van de Omgevingswet.

De planbegeleider is een onmisbare schakel in het realiseren van de provinciale ruimtelijke ambities, door het zorgvuldig afwegen van belangen en het adviseren van het provinciaal bestuur. De planbegeleider draagt bij aan een duurzame en

kwalitatieve leefomgeving in Brabant, waarbij steeds oog is voor de verschillende belangen en de complexiteit van de maatschappelijke opgaven.

5. Speelruimte

De werkzaamheden van de Planbegeleider worden geleid door de Omgevingsvisie en de Omgevingsverordening, aangevuld met beleidskaders van andere provinciale programma's. De Omgevingsverordening hanteert basisprincipes voor een evenwichtige toedeling van functies, ondersteund door diverse motiverings- en onderbouwingsartikelen. Initiatieven kunnen niet eenvoudigweg via een afvinklijst worden beoordeeld. Voor elke casus moet een onderbouwing en afweging worden gemaakt, met oog voor het initiatief en de bredere omgeving, en in overleg met meerdere belanghebbenden. De Planbegeleider heeft de ruimte en verantwoordelijkheid om, vanuit de doelstellingen omgevingskwaliteit en zorgvuldig ruimtegebruik, rekening houdend met de basisprincipes voor een evenwichtige toedeling van functies en de specifieke lokale omstandigheden, samen met de gemeente tot een oplossing te komen. Hierbij legt de Planbegeleider op hoofdlijnen verantwoording af aan de opdrachtnemer Uitvoering Omgevingswet.

Omdat de keuzefactoren en variabelen per definitie niet strak omljnd zijn, is de deskundigheid en kwaliteit van de Planbegeleider essentieel. De Omgevingsverordening heeft ervoor gekozen harde kwantitatieve kaders los te laten en te focussen op de kwalitatieve aspecten waaraan het initiatief moet voldoen. Dit vraagt altijd om een afweging gebaseerd op de specifieke deskundigheid van de Planbegeleider.

6. Kennis

- *Wo werk- en denkniveau:* bijvoorbeeld een opleiding in Omgevingsrecht, Nederlands Recht, Ruimtelijke Ordening, Planologie of Stedenbouw afgerond, of een vergelijkbaar niveau bereikt door werkervaring.
- *Brede kennis en ervaring binnen het ruimtelijke domein:* De planbegeleider is goed op de hoogte van de verschillende aspecten en ontwikkelingen binnen het ruimtelijke domein.
- *Omgevingsbewust:* Begrip van de belangen van diverse partijen en het goed in hen kunnen verplaatsen zonder het eigen belang uit het oog te verliezen.
- *Kennis van bestuurlijke procedures en besluitvormingsprocessen.*

7. Vaardigheden

- *Standpunten en visie overbrengen:* Je kunt goed standpunten en/of een visie bepalen en deze overtuigend overbrengen.
- *Middellange termijn focus:* Is in staat om zich op de middellange termijn te richten.
- *Tactische vaardigheden:* Kan soepel schakelen tussen de belangen van de partners en tussen verschillende organisatie- en schaalniveaus.
- *Samenbrengen van belangen:* Brengt belangen, opinies en inbreng van diverse partijen samen en combineert dat met een goed gevoel voor bestuurlijke en politieke processen en verhoudingen.
- *Omgaan met onzekerheid:* Kan omgaan met trajecten waarvan de uitkomst niet zeker (of hoogst onzeker) is en weet jezelf daarin goed te positioneren.
- *Procesgericht werken:* Een goed gevoel voor wat nodig is om het proces goed te laten verlopen en werkt doelgericht zodat partijen in staat zijn om daadwerkelijk concrete stappen te zetten.
- *Zelfbewust en communicatief vaardig:* Beschikt over uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden.
- *Initiatiefrijk en verbindend:* Neemt initiatief en is in staat om te verbinden, draagvlak te creëren en te behouden.